

ANTRAG AUF EXMATRIKULATION

Matrikelnummer

--	--	--	--	--	--	--	--



Name, Vorname

Straße, Hausnummer

Geburtsdatum

PLZ, Wohnort

Telefon (freiwillige Angabe)

E-Mail (freiwillige Angabe)

Ich beantrage die Exmatrikulation im Studiengang / in den Studiengängen:

mit Ablauf des **Sommersemesters 20** ____ (endet am 30.09.)

Wintersemesters 20 ____ / ____ (endet am 31.03.)

oder zum **Datum** _____ (nur in Ausnahmefällen)

Ich möchte in folgendem Studiengang immatrikuliert bleiben: _____

Hinweis für Prüflinge: Studierende, die noch Prüfungsleistungen ablegen wollen, müssen sich nochmals rückmelden. Zu den Prüfungsleistungen gehört auch die Abgabe einer Bachelor- oder Masterarbeit.

Alumni-Abfrage

Die PH Weingarten möchte auch nach Abschluss Ihres Studiums die Möglichkeit haben, mit Ihnen in Kontakt zu treten. Falls Sie dem widersprechen, kreuzen Sie dies bitte an.

Ich möchte nicht als Alumna/Alumnus bei der PH Weingarten geführt werden. Meine Adressdaten sollen nicht im Rahmen der Alumniarbeit genutzt werden.

Grund der Exmatrikulation:

- Beendigung des Studiums nach bestandener Prüfung
- Beendigung des Studiums nach endgültig nicht bestandener Prüfung
- Beendigung des Studiums ohne Prüfung, da keine möglich
- Hochschulwechsel
- Aufgabe des Studiums
- Sonstige Gründe: _____

Rückerstattungsantrag wurde gestellt nicht gestellt

Ort und Datum

Unterschrift

ACHTUNG: Rückseite beachten !

ENTLASTUNGSVERMERK

Bitte lassen Sie sich von der **Hochschulbibliothek** und von der **Medienzentrumsausleihe** bestätigen, dass Sie entlastet werden, d.h. weder medientechnische Geräte noch Bücher ausgeliehen und keine Gebühren mehr ausstehen haben.

Ort, Datum und Stempel

Unterschrift der Hochschulbibliothek

Ort, Datum und Stempel

Unterschrift der Medienzentrumsausleihe

Diesem Antrag sind folgende Unterlagen beizufügen:

- ✓ **Studienbuch** (sofern vorhanden)
- ✓ **Studi-Card** (nur bei Exmatrikulation mit Tagesdatum)
- ✓ **Rückerstattungsantrag**
(bereits bezahlte Beträge werden vollständig erstattet, wenn die Exmatrikulation spätestens innerhalb eines Monats ab Beginn der Vorlesungszeit erfolgt ist).

***Bitte beachten Sie, dass nur unterschriebene und mit dem Entlastungsvermerk
versehene Anträge entgegengenommen bzw. bearbeitet werden können.***

Bearbeitungsvermerke für die Pädagogische Hochschule

- Unterlagen zurück:
- Reifezeugnis
 - 1. und/oder 2. Staatsprüfung
 - Bildungsgang
 - Aufnahmeprüfung (oder Befreiung) Kunst / Musik / Sport
 - KV-Bescheinigung

Vermerk im Studienbuch

Oben genannte Unterlagen habe ich heute zurückerhalten:

Datum, Unterschrift Student(in)

- Erstattungsanträge weiterleiten
- Exmatrikulation im HISSOS (evtl. Rückmeldung stornieren, Gebühren ins Minus)
- Exmatrikulations- und Rentenbescheinigung
- Exmatrikulationsbrief
- Datenarchivierungsblatt (ggf. Eintrag auf Einschreibformular)
- ggf. Ausweis und Bescheinigungen vernichten
- ggf. Mitteilung an die Krankenkasse
- ggf. Rückmeldesperre löschen
- ggf. Nutzer löschen (HISISY 17000)

Die Exmatrikulation erfolgt mit Wirkung zum: _____

erledigt am:

Datum und Handzeichen